**Załącznik nr 1 do SIWZ (jednocześnie Załącznik   
nr 1 do Wzoru umowy)**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Nazwa:**

Specjalistyczny zestaw do digitalizacji materiałów bibliotecznych

**Opis:**

Dostawa zestawu do digitalizacji materiałów bibliotecznych, będącym funkcjonalnym, zmontowanym   
i gotowym do pracy zestawem przystosowanym do ustawienia na biurku.

W skład **zestawu do digitalizacji** wchodzą:

**1. Urządzenie skanujące,** składające się z:

a) kolumny reprograficznej wraz z podstawą,

b) matrycy skanującej,

c) elementu do ułożenia materiałów bibliotecznych,

d) oświetlenia;

**2. Zestaw komputerowy** wraz z oprogramowaniem,

**3. Zasilanie awaryjne** zestawu do digitalizacji.

**4.** Regulowane na wysokość **biurko pod skaner**

Zestaw do digitalizacji umożliwia zapis cyfrowy materiałów bibliotecznych, których największa wysokość, szerokość i grubość wynoszą przed rozłożeniem odpowiednio nie mniej niż: 420 mm, 297 mm i 100 mm (**rozłożony do skanowania materiał w formacie A2**).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa parametru/elementu | Wymagane parametry techniczne i właściwości funkcjonalne przedmiotu zamówienia | Spełnianie minimalnych wymagań opisanych  w danym wierszu w kolumnie B tabeli  przez oferowany przedmiot zamówienia   (w miejscu oznaczonym\* należy skreślić  nieodpowiednie) | Oferowana wartość  parametru |
| A | B | C | D |
| Producent |  |  |  |
| Oznaczenie modelu |  |  |  |
| Przeznaczenie | Zapis cyfrowy materiałów bibliotecznych w formie obiektów łączonych, jak książki i czasopisma | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Miejsce pracy | Urządzenie musi być przystosowane do ustawienia na biurku w sposób stabilny i umożliwiający pracę operatora w sposób ergonomiczny i zgodny z przepisami BHP | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Wymagania instalacyjne | Rozmiary urządzenia (lub jego części składowych) muszą umożliwiać przemieszczenie go przez otwór drzwiowy  o wymiarach: wys. 200 cm x szer. 90 cm | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Obszar skanowania | Skaner musi umożliwiać skanowanie z wykorzystaniem docisku szyby dociskowej obiektów o wielkości według standardu DIN minimum A2 (minimum 594x420 mm) | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Szalki | Dwa płaskie pulpity (szalki) o wymiarach każdego co najmniej 420 mm (wysokość) na co najmniej 297 mm (szerokość), ustawione poziomo, obok siebie, wzdłuż osi dłuższego boku i równolegle w stosunku do podstawy kolumny reprograficznej, regulowane w pionie i poziomie. Płynnie i lekko działający mechanizm umożliwiający poruszanie pulpitami. Pulpity (szalki) o jednolitym kolorze | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Dodatkowe uchwyty  i kołyski | Skaner musi mieć możliwość wyposażenia w dodatkowe kołyski umożliwiające skanowanie zbiorów przy kącie rozwarcia mniejszym niż 180°.  Do oferty lub na wezwanie zamawiającego wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oficjalny prospekt lub broszurę zawierającą zdjęcie potwierdzające taką funkcjonalność. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Maksymalna grubość skanowanego obiektu | Skaner musi umożliwiać skanowanie z wykorzystaniem docisku szyby dociskowej obiektów o grubości nie mniejszej niż 100 mm, bez szyby dociskowej obiektów  o grubości nie mniejszej niż 150mm. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Głowica skanera | Odgórny system skanowania. Głowica skanująca może  się składać z tylko jednego układu skanującego.  W celu uniknięcia zjawiska tzw. „stitchingu” - łączenia fragmentów obrazów. Zamawiający nie dopuszcza stosowania kilku układów przechwytujących obraz.  Zamawiający nie dopuszcza stosowania technologii tzw. „multi-shot” oraz łączenia obrazu w trybie kolorowym  z poszczególnych obrazów składowych wykonanych  w osobnych kanałach barwnych „R” „G” „B”. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Sensor obrazu | Sensor CCD liniowy | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Materiał i cechy konstrukcji urządzenia: | Elementy konstrukcyjne kolumny reprograficznej wraz  z podstawą oraz elementem do eksponowania materiałów bibliotecznych wykonane z metalu, stabilne i odporne na drgania związane z pracą z deklarowanymi parametrami urządzenia, pokryte nierefleksyjną powłoką | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| System oświetlenia | Źródło światła nie emitujące promieniowania w zakresie UV i IR oraz nieemitujące ciepła, włączane automatycznie tylko na czas skanowania, pozwalające na skanowanie głęboko zszytych dokumentów bez widocznych na skanach odbić, cieni i refleksów, oddalone od skanowanego obiektu o minimum 40cm w celu uzyskania równomiernego oświetlenia całego obszaru skanowania. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Wydajność skanowania | Jednoczesne skanowanie i zapisywanie plików, możliwość skanowania wybranego obszaru. Możliwość wyodrębnienia przynajmniej 6 obszarów z jednego skanu  i zapis każdego, niezależnie w innym formacie, rozdzielczości, kolorystyce, w innej lokalizacji sieciowej lub na dysku komputera. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Szybkość skanowania | Maksymalnie 4 sekundy dla formatu A2, z rozdzielczością optyczną 400 dpi x 400 dpi w trybie 24bit kolor. Pod pojęciem szybkość skanowania Zamawiający rozumie czas liczony od momentu rozpoczęcia procesu skanowania do momentu zakończenia zapisu pliku (skanu) na dysku twardym komputera sterującego skanerem.  Zamawiający zweryfikuje szybkość skanowania poprzez pomiar ilości wykonanych i zapisanych skanów w trybie ciągłym, bez podnoszenia i opuszczania szyby, w czasie  60 sekund. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Tryb skanowania | Nie mniej niż 24-bitowy w kolorze, 8-bitowy w odcieniach szarości oraz 1 bitowy tryb czarno-biały.  Tryb wewnętrzny 42-bitowy w kolorze, 14-bitowy  w odcieniach szarości oraz 1 bitowy tryb czarno-biały. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Rozdzielczość optyczna | Maksymalna rozdzielczość optyczna, nieinterpolowana, nie mniejsza niż 400dpi x 400dpi na całym obszarze skanowania formatu A2 | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Głębia ostrości | Minimum 50 mm.  Za spełniający ten wymóg Zamawiający uzna skaner, który umożliwia uzyskanie czytelnego skanu wzorca ostrości (rozdzielczości) umieszczonego w odległości 50mm od opuszczonej całkowicie płyty dociskowej. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Stół roboczy | O wielkości nie mniejszej niż format A2 z ruchomymi szalkami dostosowującymi się do grubości skanowanego obiektu z regulacją rozsuwania w poziomie i pionie wraz  z możliwością ich zablokowania w jednej pozycji. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Złącza | Ethernet lub Firewire lub USB. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Płyta dociskowa | Szklana płyta dociskająca równomiernie skanowany obiekt, z funkcjami:  - automatycznego podnoszenia płyty dociskowej  po wykonanym skanie do kąta minimum 40 stopni  - automatycznego rozpoczęcia skanowania po zamknięciu szyby  Zamawiający wymaga aby istniała możliwość wykonywania skanów bez płyty dociskowej,  bez konieczności jej demontażu. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Obsługa skanera | Przy użyciu przycisków nożnych, poprzez dotykowy panel sterujący oraz poprzez funkcje w oprogramowaniu. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Funkcje oprogramowania | Producent musi zapewnić bez dodatkowych kosztów oprogramowanie do obsługi skanera, pozwalające na:  - automatyczne wykrywanie, prostowanie i kadrowanie dokumentu  - zaawansowane zarządzenie kolorem i profilami ICC  - zachowywanie profilu ICC w nagłówkach plików TIFF  - korektę kontrastu, ostrości, szumów i jasności  - zapis metadanych  - tworzenie wielu plików różnych formatów o różnych rozdzielczościach i trybach koloru z jednego skanu  - zapis plików do formatów: TIFF, JPEG, JP2, PDF, BMP  - zapis plików równocześnie do wielu lokalizacji, także  do zasobów sieciowych  - eksport w formacie XML  Oprogramowanie musi być w języku polskim i posiadać bezterminową licencję.  Wszystkie w/w funkcjonalności muszą być dostępne  w ramach jednego oprogramowania, użytkownik musi mieć możliwość dokonywania zmian wszystkich w/w funkcji zarówno w trakcie procesu skanowania,  jak i po jego zakończeniu. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Kontrola jakości | Oprogramowanie skanera musi mieć możliwość rozszerzenia o moduł automatycznej kontroli jakości polegającym na wymuszaniu skanowania wzorców barw  i ostrości oraz automatycznej weryfikacji wyników. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Zestaw komputerowy | Zoptymalizowana pod wymagania skanera i oprogramowania zewnętrzna jednostka komputerowa, umożliwiająca optymalne pod względem wydajności wykorzystania skanera wraz z monitorem minimum  23 cale.  Płynne przetwarzanie (skanowanie, przycinanie, obracanie, zapis w formacie TIFF) przy średniej wielkości jednego pliku w rozdzielczości 600ppi, wynoszącej 400MB, przy założeniu prowadzenia pracy digitalizacyjnej przez 8 godzin na dobę przez pięć dni w tygodniu.  Pojemność dyskowa pozwalająca na przechowywanie urobku dziennego przez kolejne 3 dni w formacie TIFF  o pojemności nie mniejszej niż 4 TB.  Sprzętowe zabezpieczenie przed utratą danych w przypadku uszkodzenia jednego z dysków twardych.  Co najmniej dwa porty USB 3.0, możliwe do wykorzystania przez Zamawiającego po podłączeniu wszystkich elementów zestawu.  Spełniający normy co najmniej 80 PLUS GOLD zasilacz, o aktywnej korelacji współczynnika mocy.  Karta graficzna wyświetlająca obraz w rozdzielczości nie mniejszej niż 1920x1080 pikseli; złącza kompatybilne  ze złączami w oferowanym monitorze.  Zainstalowany system operacyjny oraz oprogramowanie do obsługi skanera.  Wydzielona na systemowym dysku twardym partycja recovery z obrazem oferowanego systemu operacyjnego zawierającym komplet sterowników, umożliwiająca przywrócenie systemu operacyjnego bez użycia dodatkowych nośników.  Dostęp do najnowszych sterowników na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera. Dostęp do strony WWW ze sterownikami bez logowania.  Dołączona mysz przewodowa optyczna USB  z maksymalnie trzema przyciskami i rolką oraz klawiatura przewodowa USB w układzie QWERTY.  Oferowany zestaw komputerowy jest fabrycznie nowy  i pochodzi z oficjalnej dystrybucji producenta.  Zestaw komputerowy posiada deklarację zgodności CE (Conformité Européenne).  Zestaw komputerowy jest wyprodukowany zgodnie  z normami ISO 9001 oraz ISO 14001 lub równoważnymi.  Monitor o przekątnej ekranu nie mniejszej niż 23”, proporcjach matrycy 16:9, odwzorowaniu przestrzeni barw nie mniej niż 99% sRGB, rozdzielczości wyświetlanego obrazu nie mniej niż 1920x1080 pikseli, podświetlenie matrycy typu LED, jasność minimum 300 cd/m2, kontrast statyczny minimum 1000:1, minimum 178° pion i minimum 178° poziom, minimum 1 złącze cyfrowe monitora, kompatybilne z oferowaną jednostką centralną wraz z niezbędnym okablowaniem, regulacja wysokości monitora nie mniej niż 10 cm, regulacja kąta pochylenia monitora.  W pełni kompatybilne z oferowanym zestawem do digitalizacji zasilanie awaryjne z zabezpieczeniem przeciwprzepięciowym, przeciążeniowym i przeciwzwarciowym. Czas podtrzymania dla oferowanego zestawu do digitalizacji nie mniej niż 10 minut. Dźwiękowa sygnalizacja pracy na baterii. Posiadanie deklaracji zgodności CE (Conformité Européenne) | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Dodatkowe elementy | Regulowane na wysokość biurko pod skaner o wymiarach optymalnych do ustawienia na nim skanera oraz monitora. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Dostawa i instalacja | Zestaw do digitalizacji zostanie dostarczony na koszt dostawcy do siedziby zamawiającego w Warszawie przy ulicy Gocławskiej 4 oraz zainstalowany i uruchomiony  we wskazanym przez Zamawiającego pomieszczeniu. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Szkolenie | Dostawca przeprowadzi szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi zestawu do digitalizacji i jego oprogramowania sterującego, obejmującego obsługę urządzenia oraz oprogramowania sterującego. | Spełnia/nie spełnia \* |  |
| Gwarancja | 36-miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. | Spełnia/nie spełnia \* |  |

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

*Wzór umowy*

**UMOWA NR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 r. w Warszawie pomiędzy **Województwem Mazowieckim,**z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, w imieniu którego działa Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. KEN w Warszawie,   
ul. Gocławska 4, 03-810 Warszawa, reprezentowana przez Dyrektor Beatę Zych na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego Uchwałą nr 2073/209/16 z dnia 27.12.2016 r., zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

reprezentowanym przez: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zwanym dalej „Wykonawcą.

Strony zawierają umowę w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego prowadzonego   
w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz.1986 z późn.zm.).

**Paragraf 1.**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa specjalistycznego zestawu do digitalizacji materiałów bibliotecznych, określonego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz w formularzu oferty Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, wraz   
   z certyfikatami, licencjami, deklaracjami zgodności CE, kartami gwarancyjnymi oraz instrukcjami   
   w języku polskim, na potrzeby Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz formularzem oferty Wykonawcy, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
4. dostarczenia przedmiotu umowy własnym transportem bezpośrednio do Zamawiającego - adres dostawy: ul. Gocławska 4, 03-810 Warszawa;
5. zainstalowania we wskazanym miejscu.

Koszt powyższych działań został wliczony w cenę umowy.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, a także wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych oraz gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikację, wiedzę i umiejętności techniczne niezbędne   
   do wykonania przedmiotu umowy.

**Paragraf 2.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w terminie do 45 dni kalendarzowych   
   od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego odpowiednio   
   w dniach i godzinach pracy Zamawiającego, po uprzednim ustaleniu konkretnego terminu dostawy z osobą wyznaczoną do współpracy ze strony Zamawiającego w ramach realizacji umowy.
3. Wykonawca powiadomi osobę wyznaczoną do współpracy ze strony Zamawiającego w ramach realizacji umowy w trybie zawiadomienia drogą mailową na adres e-mail określony w paragrafie 3 ust. 6, o gotowości realizacji przedmiotu umowy, z wyprzedzeniem minimum trzech dni roboczych.
4. Strony ustalają, że za dni robocze, na potrzeby niniejszej umowy, uważa się dni od poniedziałku   
   do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia oraz montażu i instalacji przedmiotu umowy   
   w pomieszczeniu przeznaczenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia dla minimum 2 osób z zakresu obsługi technicznej sprzętu w wymiarze co najmniej 8 godzin. Szkolenie zostanie przeprowadzone następnego dnia roboczego po zainstalowaniu sprzętu. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia dodatkowego, nieodpłatnego szkolenia dla minimum 2 osób, przeprowadzonego na życzenie Zamawiającego w okresie gwarancyjnym, w wymiarze co najmniej 4 godzin. Koszty szkoleń zostały wliczone w cenę umowy.

**Paragraf 3.**

1. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany przez Zamawiającego.
2. Obiór przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie dokonany na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez wyznaczonych do współpracy w ramach realizacji umowy przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
3. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy winno nastąpić nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od daty powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości przedmiotu umowy do odbioru.
4. Protokół odbioru sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Do czasu podpisania protokołu odbioru, za dostarczony do Zamawiającego przedmiot umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. Strony ustalają, że osobami wyznaczonymi do współpracy w ramach realizacji umowy są:
   1. ze strony Zamawiającego: Grzegorz Pyśk, tel. 228104664 w.113,   
      e-mail: grzegorz.pysk@pbw.waw.pl;

2) ze strony Zamawiającego: Agnieszka Pankiewicz tel. 228104664 w.104,

e-mail: agnieszka.pankiewicz@pbw.waw.pl;

3) ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Zmiana osoby wyznaczonej do współpracy, o której mowa w ust. 6, ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy wymaga poinformowania o tym fakcie pozostałe osoby w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy, w trybie zawiadomienia drogą mailową lub na adres korespondencyjny wskazany w ust. 8 i nie stanowi zmiany umowy.
2. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:

1) Zamawiający: Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im KEN, ul. Gocławska 4,  
03-810 Warszawa;

2) Wykonawca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu, o którym mowa   
   w ust 8. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej   
   i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym   
   za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 16-go dnia od daty nadania pisma, i nie stanowi zmiany umowy.
2. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 9 powoduje, że pismo wysłane na adres wskazany w ust. 8 uznaje się za doręczone.

**Paragraf 4.**

1. Zamawiający może odmówić odbioru całości lub części przedmiotu umowy z powodu wad (przedmiot umowy posiadający wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, został wydany w stanie niekompletnym, nie posiada użyteczności zgodnie z przeznaczeniem) lub niezgodności z umową (przedmiot umowy nie jest zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, brakuje dokumentów lub akcesoriów).
2. Stwierdzenie wad lub niezgodności, o których mowa w ust. 1, podczas odbioru przedmiotu umowy, może skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego od dalszego odbioru danej części przedmiotu umowy.   
   O stwierdzonych wadach lub niezgodnościach, Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą mailową,   
   na adres e-mail określony w paragrafie 3 ust. 6, który zobowiązany będzie do ich usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub niezgodności, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania informacji o wadach.

**Paragraf 5.**

1.Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy zostało określone na kwotę

brutto (z VAT) w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie zaspokaja wszystkie jego roszczenia wobec

Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

3.Faktura VAT będzie wystawiona ze wskazaniem następujących danych:

1) Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa,   
 NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910.

2) Odbiorca: Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im KEN, ul. Gocławska 4,03-810 Warszawa;

3) numeru niniejszej umowy.

4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT w terminie do 7 dni   
 od daty podpisania protokołu odbioru, potwierdzającego realizację całości przedmiotu umowy.

5. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany   
 w fakturze VAT, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo

wystawionej faktury VAT.

6. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia   
 do banku prowadzącego jego rachunek.

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

**Paragraf 6.**

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wady fizyczne ujawnione w dostarczonym przedmiocie umowy i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania opisane w niniejszej umowie. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot umowy ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia oraz uniemożliwiającą korzystanie   
   z przedmiotu umowy zgodnie z celem jakiemu przedmiot ten miał służyć Zamawiającemu lub nie ma właściwości określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2   
   do umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne (rękojmia za wady prawne) przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające   
   z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające   
   w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W przypadku wad prawnych przedmiotu umowy i stwierdzenia przez sąd naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkich związanych z tym roszczeń, a w szczególności zwróci Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego z tego tytułu odszkodowania, kary umowne, grzywny i inne podobne płatności,   
   w tym poniesione opłaty i koszty sądowe.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzania   
   do obrotu oprogramowania zainstalowanego na dostarczonych urządzeniach oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy, będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku ze wszelkiego oprogramowania dostarczonego wraz z urządzeniami.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny w zakresie zawartych z osobami trzecimi umów licencyjnych.

**Paragraf 7.**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres …………………......miesięcy. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji. Koszty związane ze świadczeniami gwarancyjnymi zostały wliczone w cenę umowy.
2. Początek okresu gwarancji ustala się na dzień odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego protokołami odbioru bez zastrzeżeń, o których mowa w paragrafie 3 ust. 2.
3. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia na swój koszt serwisu gwarancyjnego, obejmującego również dojazd i transport, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie urządzeń, albo ich części, na wolne od wad, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
4. Serwis gwarancyjny sprzętu będącego przedmiotem umowy, Wykonawca będzie wykonywał w miejscu dostawy.
5. Zgłoszenia o awariach kierowane będą do Wykonawcy przez osobą wyznaczoną do współpracy ze strony Zamawiającego w ramach realizacji umowy.
6. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 5, kierowane będą drogą e-mailową w dni robocze. Zgłoszenia otrzymane po godzinie 16:00 będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o godzinie 8:00 rano następnego dnia roboczego.
7. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy, w przypadku usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym – maksymalnie w następnym dniu roboczym. Strony ustalają termin na zakończenie naprawy –   
   do 14 dni roboczych od dnia dokonania zawiadomienia przez Zamawiającego o usterce/usterkach.
8. W przypadku konieczności zabrania sprzętu do siedziby Wykonawcy i przekroczenia terminu zakończenia naprawy, ustalonego w ust. 7, Wykonawca zobowiązuje się po 14 dniach roboczych od momentu zgłoszenia, dostarczyć na czas naprawy, sprzęt zamienny, wolny od wad, o nie gorszych parametrach technicznych.
9. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę na czas naprawy sprzętu zamiennego, zgodnie z zapisem   
   ust. 8, kara umowna za zwłokę, o której mowa w paragrafie 8 ust. 2 umowy nie jest naliczana.
10. W przypadku przedłużenia się naprawy powyżej 21 dni roboczych, Zamawiający ma prawo domagać się wymiany wadliwego urządzenia lub jego części, na nowy, wolny od wad.
11. Trzykrotne nieskuteczne naprawy tego samego elementu sprzętu zaistniałe w okresie gwarancji, obligują Wykonawcę do wymiany tego sprzętu na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie   
    14 dni roboczych od daty kolejnego, tj. czwartego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w ust. 1 dla wymienionego sprzętu rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.
12. Fakt awarii, naprawy i ewentualnej wymiany sprzętu na nowy będzie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej danego sprzętu.
13. Zamawiającemu przysługują – na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym – wszelkie uprawnienia   
    z tytułu rękojmi odnośnie dostarczonego przedmiotu umowy. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się   
    z dniem odbioru przedmiotu umowy.
14. Przekazanie wadliwego przedmiotu umowy i jego odbiór po naprawie lub wymianie na wolny od wad nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
15. Jeżeli Wykonawca w ramach gwarancji dostarczył Zamawiającemu sprzęt wolny od wad albo dokonał istotnej naprawy sprzętu objętego gwarancją wyrobów wolnych od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia sprzętu wolnego od wad lub zwrócenia sprzętu naprawionego - dotyczy to również wymiany części składowej sprzętu. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu którego wskutek wady przedmiotu umowy objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
16. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy od dnia jego wydania Wykonawcy w celu dokonania napraw gwarancyjnych do dnia jego odbioru przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
17. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone po upływie jej terminu, jeżeli Zamawiający ujawni wadę w okresie rękojmi.
18. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszej umowy dotyczącymi realizacji uprawnień z tytułu rękojmi a postanowieniami kodeksu cywilnego, w pierwszej kolejności zastosowanie mają postanowienia umowy.

**Paragraf 8.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1%wartości umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu dostawy przedmiotu umowy, określonego w paragrafie 2 ust. 1.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% wartości umowy,   
   za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady lub niezgodności przedmiotu umowy, w stosunku   
   do terminu, o którym mowa paragrafie 4 ust. 2 oraz za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w czynnościach serwisowych, w stosunku do terminów określonych w paragrafie 7 ust. 7.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy lub jej części przez Zamawiającego lub Wykonawcę   
   z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy lub części umowy, od której odstąpiono.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych ze wszystkich swoich wierzytelności względem Zamawiającego oraz z należnego mu wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W razie zamiaru dokonania przez Zamawiającego potrącenia, o którym mowa w ust. 4 lub jeśli potrącenie to nie jest możliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej, wskazując podstawę naliczenia kary i jej wysokość oraz wyznaczając termin dokonania zapłaty nie krótszy niż 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
6. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
7. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie podlegają kumulacji.
8. Suma kar określonych w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji przedmiotu określonego w paragrafie 5 ust. 1.
9. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych,   
   o których mowa w ust. 1-3, na ogólnych zasadach, jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż należne kary umowne.

**Paragraf 9.**

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy lub jej części   
   w trybie natychmiastowym (bez wypowiedzenia), w szczególności gdy:
   1. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku za pomocą którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przez podmioty i osoby trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
   2. Wykonawca dopuszcza się opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy lub jej części trwającego dłużej niż 7 dni lub wykonuje ją nienależycie (niezgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia).
2. Postanowienia ust. 1 nie ograniczają prawa Zamawiającego do rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w innych przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności postanowieniach Kodeksu cywilnego.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, jej wypowiedzeniu lub o jej rozwiązaniu dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
5. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy, Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania kar umownych wynikających z paragrafu 8 ust. 1 lub 2, z zastrzeżeniem ust. 4.

**Paragraf 10.**

1. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, z uwzględnieniem paragrafu 8 ust. 3.

**Paragraf 11.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku   
   z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
2. informacji publicznie dostępnych;
3. informacji z innych źródeł, w których posiadanie Wykonawca wszedł bez naruszenia prawa;
4. informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie   
   w innym celu.
5. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie   
   do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
6. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.

**Paragraf 12.**

1. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego oraz innych właściwych dla realizacji przedmiotu umowy obowiązujących aktów prawnych.
2. Wykonawca oświadcza, że wiadome mu jest, iż treść niniejszej umowy jest informacją publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r., o dostępie do informacji publicznej (Dz. U z 2018, poz. 1330 z późn.zm.), na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, zmianie nazwy firmy oraz zmianie siedziby firmy.
4. Wszelkie zmiany postanowień umowy, a także jej rozwiązanie, wypowiedzenie albo odstąpienie od niej wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji niniejszej umowy sądem miejscowo właściwym   
   dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
7. Pełnomocnictwo udzielone przez Zarząd Województwa Mazowieckiego kierownikowi Zamawiającego,   
   na potrzeby której realizowany jest przedmiot umowy do działania w imieniu i na rzecz Województwa Mazowieckiego, jest podstawą wykonywania przez tego Zamawiającego uprawnień określonych w niniejszej umowie.
8. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
   1. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
   2. formularz oferty Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_\_\_ – załącznik nr 2;
9. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego,   
   i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**(jednocześnie Załącznik nr 2   
do wzoru umowy)**

|  |  |
| --- | --- |
| Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie |  |
| Adres Wykonawcy: kod, miejscowość  ulica, nr lokalu |  |
| Nr telefonu/faksu: |  |
| E-mail: |  |
| REGON: |  |
| NIP: |  |

Województwo Mazowieckie,

ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa,

NIP:1132453940,

w imieniu którego działa:

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. KEN

w Warszawie

ul. Gocławska 4, 03-810 Warszawa

**O F E R T A**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. **261.PN.1.2019** na:

|  |
| --- |
| **Dostawę specjalistycznego zestawu do digitalizacji materiałów bibliotecznych** |

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)*

* 1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę oferty brutto …………… \*\*zł (słownie: ..................................................zł)
  2. **Oferujemy dostawę specjalistycznego zestawu do digitalizacji materiałów bibliotecznych (*nazwa producenta , model*) ………………. (*rok produkcji*), zgodnie ze specyfikacją załączoną do niniejszej Oferty.**
  3. **Oferujemy termin gwarancji wynoszący: 36 miesięcy.**
  4. Oferujemy:

1. możliwości dodatkowego wyposażenia:

* możliwość wyposażenia w kołyskę umożliwiającą skanowanie obiektów formatu A2 pod kątem w zakresie 90°-140° **TAK/NIE**
* możliwość wyposażenia w kołyskę umożliwiającą skanowanie obiektów formatu A1 pod kątem w zakresie 90°-140° **TAK/NIE**

1. maksymalnej grubości skanowanego obiektu:

* możliwość skanowania z wykorzystaniem docisku szyby obiektów o grubości nie mniejszej niż 100mm **TAK/NIE**
* możliwość skanowania z wykorzystaniem docisku szyby obiektów o grubości nie mniejszej niż 150mm **TAK/NIE**

1. systemu oświetlenia:

* oświetlającego cały obszar roboczy skanera **TAK/NIE**
* oświetlającego tylko aktualnie skanowany fragment **TAK/NIE**

1. płyty dociskowej:

* ręcznie otwieranej lub ręcznie zamykanej **TAK/NIE**
* elektrycznie podnoszonej i opuszczanej (podnoszenie i opuszczanie bez użycia siły operatora skanera) wraz z możliwością regulacji kąta otwierania szyby z poziomu oprogramowania skanera **TAK/NIE**
  1. Oferujemy dostawę zestawu komputerowego o następującej konfiguracji:

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

zgodnie ze specyfikacją szczegółową, załączoną do niniejszej oferty.

* 1. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie do 45 dni od dnia zawarcia umowy
  2. Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorcą*\*\**.
  3. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z istotnymi postanowieniami umowy, ze zmianami i wyjaśnieniami treści SIWZ\* oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie/zamierzamy powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom*\*\**.

|  |  |
| --- | --- |
| Firma, adres podwykonawcy | Zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcy |
|  |  |
|  |  |

1. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach od …. do …. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).

*(Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).*

* 1. Informujemy o dostępności wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa oświadczenia lub dokumentu | Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer  i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego |
|  |  |
|  |  |

* 1. Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).
  2. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Instytucja |  |
| Adres |  |
| Nr faks |  |
| Nr telefonu |  |
| Adres e-mail |  |

* 1. Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną cześć są:
  2. ……………………………
  3. ……………………………

*\*jeżeli dotyczy*

*\*\*odpowiednio skreślić albo wypełnić*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) | Miejscowość i data |
|  |  |  |  |

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

*(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na **dostawę specjalistycznego zestawu do digitalizacji materiałów bibliotecznych**, spełniamy warunki o których mowa w pkt 7 SIWZ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych): | Miejscowość i data |
|  |  |  |  |

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW\***:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 7 SIWZ*,* polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………….……………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………..………..,   
w następującym zakresie: …………………………………………….…………………………………………………………

……………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych): | Miejscowość i data |
|  |  |  |  |

**III. OŚWIADCZENIE**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

*(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)*

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na **dostawę specjalistycznego zestawu do digitalizacji materiałów bibliotecznych**

1)\* nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych(tj. Dz. U. z 2018 r., poz.1986   
z późn.zm.).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych): | Miejscowość i data |
|  |  |  |  |

2)\* zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze: ……………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………..…………………............................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych): | Miejscowość i data |
|  |  |  |  |

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

**IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA\*:**

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych): | Miejscowość i data |
|  |  |  |  |

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

..........................................................................................

Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców

ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

**WYKAZ DOSTAW**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Dostawę specjalistycznego zestawu do digitalizacji materiałów bibliotecznych** oświadczamy, że w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowaliśmy następujące dostawy zgodnie z warunkiem opisanym w punkcie 7.2. niniejszej SIWZ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana | Przedmiot zrealizowanej dostawy wraz z jej wartością brutto | Data wykonania dostawy |
|  |  |  |

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że wyżej wyszczególnione dostawy zostały wykonane należycie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych): | Miejscowość  i data: |
|  |  |  |  |